

REGOLAMENTO DI FUNZIONAMENTO

DELLA SCUOLA PRIMARIA DELL'I.C. VANNINI-LAZZARETTI

Il presente regolamento fa riferimento a quello di istituto già presente nel sito e visionabile da tutti i genitori al link <https://icvanninilazzaretti.edu.it/>

Il suo scopo è di tessere una rete collaborativa con tutta la comunità educante: docenti, famiglie e territorio, al fine di formare degli individui rispettosi di sé e degli ambienti con cui sono chiamati a interagire.

ORARIO

IL RISPETTO DELL'ORARIO È FONDAMENTALE PER L'ORGANIZZAZIONE DELLE ATTIVITÀ DIDATTICHE E IL BUON FUNZIONAMENTO DELLA SCUOLA.

- Le famiglie dovranno attenersi scrupolosamente agli orari stabiliti sia per l'entrata che per l'uscita al fine di consentire un sereno svolgimento delle attività didattiche.
- Dopo tre ritardi consecutivi non dovuti a visite o terapie, questi saranno segnalati al Dirigente Scolastico.
- Gli alunni possono essere ammessi a scuola dopo l'orario abituale d'ingresso soltanto in casi di effettiva necessità (visite mediche, terapie, ...).
- Per terapie ripetute e prolungate nel tempo dovrà essere compilato un modulo apposito da richiedere a scuola; per casi sporadici è sufficiente la comunicazione scritta anche sul quadernino rapporti scuola-famiglia.
- Gli alunni all'ingresso devono essere affidati ai collaboratori scolastici o al docente se è presente. I genitori possono accedere all'edificio scolastico solo per casi di reali necessità convenute precedentemente con i docenti.
- Al termine delle lezioni, i genitori attendono l'uscita degli alunni, evitando di accalcarsi ai cancelli della scuola, occupando gli spazi adiacenti all'edificio. Gli alunni che usufruiscono del trasporto escono per primi e vengono accompagnati allo scuolabus da un collaboratore. Gli altri verranno consegnati ai genitori o a persone maggiorenti delegate.
- Nel caso che un genitore o un delegato non si presenti all'uscita da scuola per ritirare l'alunno e non sia reperibile, la scuola è autorizzata a contattare le autorità competenti. Si raccomanda che i recapiti telefonici comunicati alla scuola siano sempre raggiungibili.

ORARIO DI FUNZIONAMENTO – SCUOLA PRIMARIA

	Ingresso	Mensa	Uscita
Castel del Piano	8:00	12,30-13,50	16:00
Arcidosso	8:00	lunedì/mercoledì/ venerdì: 12:45-13:45 martedì/giovedì: 12:15-13:15	16:00
Montenero	8:15	12:45-13:45	16:15
Seggiano	8:15	12:45-13:45	16:15

- L'ingresso è consentito fino a 10 minuti dopo l'orario stabilito, oltre il quale va giustificato il ritardo con il modulo apposito fornito dai collaboratori.
- L'orario dello scuolabus è stabilito dall'Unione dei Comuni.
- Dal 15 settembre al venerdì della settimana successiva del mese tutte le classi effettuano orario ridotto fino alle 12:55 (Arcidosso e Castel del Piano), 13:00 (Montenero e Seggiano) senza servizio mensa.

FREQUENZA, SALUTE E IGIENE

- È richiesta la frequenza dei bambini solo in buone condizioni di salute: non è prevista la frequenza di bambini con temperatura al di sopra di 37,5°, eruzioni cutanee causate da sospetta malattia esantematica, congiuntiviti, ...
- Per preservare la sicurezza di bambini con: gessi, fasciature, punti di sutura, è possibile la frequenza solo presentando certificato medico attestante che la convalescenza è compatibile con la normale attività scolastica.
- In caso di qualsiasi tipo di malattia si prega di avvisare la scuola e di attenersi alle normative vigenti per la certificazione prevista.
- Le assenze per motivi familiari vanno comunicate preventivamente e giustificate su apposito modulo o sul diario.
- La certificazione medica per la riammissione è prevista solo per assenze superiori a 5 giorni, senza conteggiare i giorni festivi iniziali e finali.
- Non è prevista la somministrazione, in ambito scolastico, di farmaci o di qualsiasi medicinale da parte di docenti o personale ATA se non autorizzati, anche il genitore, se non autorizzato, non potrà entrare e somministrare alcun medicinale, fatto salvo per i farmaci salvavita.
- Le eventuali allergie vanno comunicate anche con certificazione medica.
- Si raccomanda una attenta e scrupolosa igiene quotidiana personale e del vestiario per la tutela e il rispetto dell'intera comunità scolastica e per evitare il diffondersi di varie epidemie (covid 19, pediculosi, scabbia, malattie esantematiche ...).
- È obbligatorio l'uso del grembiule scolastico.
- Per la frequenza della palestra gli alunni dovranno portare un paio di scarpe da ginnastica pulite da indossare all'inizio della lezione di Ed.Motoria e potranno lasciarle a scuola o portarle di volta in volta.
- Tali norme potranno essere modificate su indicazioni ministeriali in caso di recrudescenza di epidemie.

RAPPORTI SCUOLA – FAMIGLIA

- Si raccomanda un'attenta presa visione delle notizie pubblicate sul sito ufficiale della scuola, di controllare avvisi, circolari, documentazioni.
- Le comunicazioni riguardanti eventuali scioperi, cambiamenti di orari, inizio di progetti, ecc. saranno pubblicati nella chat di classe di Teams: le famiglie sono tenute a prenderne visione.
- In caso di possibile sciopero i genitori sono tenuti ad accertarsi personalmente della presenza degli insegnanti all'inizio dei due turni, pertanto si devono sincerare della presenza degli insegnanti a scuola prima di farli salire sul pulmino.
- Si ricorda che è necessario garantire la reperibilità telefonica durante l'orario scolastico per ogni possibile emergenza.
- In caso di assenze lunghe e programmate, la famiglia può richiedere informazioni relative alle attività svolte e concordare con gli insegnanti la modalità per ritirare il materiale lasciato a scuola.
- Il materiale dimenticato a casa non potrà essere consegnato al proprio figlio una volta entrato a scuola, ad eccezione dei dispositivi medici (occhiali, apparecchi, ecc).
- Non si può rientrare a scuola se si è dimenticato qualcosa una volta usciti.
- Si raccomanda caldamente di portare da bere in una borraccia personale ben riconoscibile, evitando contenitori di plastica.
- Per qualsiasi informazione relativa alla scuola e ai propri figli, i genitori devono rivolgersi esclusivamente agli insegnanti.
- Non è consentito l'ingresso a scuola dei bambini durante le riunioni.
- Per un buon rapporto Scuola-Famiglia si raccomanda di far sempre riferimento alla figura del rappresentante dei genitori di ogni sezione.

CIBO E ALIMENTAZIONE

- Le eventuali allergie o intolleranze alimentari vanno comunicate agli insegnanti e dove necessario certificate.
- Se il bambino deve seguire una dieta particolare per il pranzo è necessario comunicarlo all'Ufficio dei Comuni.
- Per la colazione di metà mattina si consiglia di fornire ai bambini uno spuntino leggero ma nutriente, evitando bibite gassate, patatine fritte, ecc.
- Al fine di restare fedeli all'educazione ambientale promossa a scuola, si consiglia di evitare cibo confezionato in contenitori non riutilizzabili.
- Per motivi di sicurezza, si ricorda che non è consentito il consumo di gomma da masticare.
- Per chi desidera festeggiare il compleanno in classe, è consentito l'uso di prodotti confezionati, di prodotti da pasticceria o da forno, preferibilmente senza panna o crema. I

suddetti prodotti devono essere accompagnati dalla lista degli ingredienti e degli allergeni, nonché da regolare scontrino.

SETTIMANA BIANCA – SETTIMANA AZZURRA E ATTIVITÀ DIDATTICHE PROGETTUALI

- Durante lo svolgimento di questi due progetti, si osserva l'orario antimeridiano senza mensa, per gli alunni che non vi partecipano l'orario si mantiene quello di funzionamento, i quali effettuano attività legate al relativo progetto, anche in gruppi eterogenei.
- Durante ogni tipo di attività didattica è vietato l'uso dei telefoni cellulari e tablet personali, a meno che gli insegnanti li richiedano per particolari attività.